

# ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM - ÚVOD

## ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola obchodu a služieb, Lomonosovova 2797/6, Trnava
Forma štúdia	denná
Vyučovací jazyk	slovenský
Druh školy	štátna
Dátum schválenia ŠkVP	30. august 2008
Miesto vydania	SOS OaS, Lomonosovova 2797/6, Trnava
Platnosť ŠkVP	01. september 2008 začínajúc prvým ročníkom

### Kontakty pre komunikáciu so školou:

Titul, meno, priezvisko	Pracovná pozícia	Telefón	Fax	e-mail a web	Iné
Ing. Miroslav Ryška	Riaditeľ	033/ 5552 636	033/ 5521108	<a href="mailto:ryska@tx-net.sk">ryska@tx-net.sk</a> <a href="http://www.soutrnava.edupage.org">www.soutrnava.edupage.org</a>	
PaedDr. Milena Dobrovodská	Zástupca riaditeľa pre teoretické vyučovanie	033/ 5552629		<a href="mailto:mlenadobrovodska@centrum.sk">mlenadobrovodska@centrum.sk</a> <a href="http://www.soutrnava.edupage.org">www.soutrnava.edupage.org</a>	Mobil: 0918 827 470
PaedDr. Darina Šulková	Zástupca riaditeľa pre teoretické vyučovanie	033/ 55552629		<a href="mailto:d.sulkova@gmail.com">d.sulkova@gmail.com</a> <a href="http://www.soutrnava.edupage.org">www.soutrnava.edupage.org</a>	Mobil: 0918 827 470
Ing. Ervín Kovalčík	Zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie	033/ 5521334		<a href="mailto:ekovalcik@tx-net.sk">ekovalcik@tx-net.sk</a> <a href="http://www.soutrnava.edupage.org">www.soutrnava.edupage.org</a>	
MVDr. Eva Mrvová	Výchovný poradca	033/ 5521109			
Mgr.Sylvia Karasová	Špeciálny pedagóg	033/ 5521109			

**Zriaďovateľ:** Trnavský samosprávny kraj  
Odbor školstva a telesnej kultúry  
Starohájska 10  
917 01 Trnava  
Tel.: 033 5933 311  
e-mail: [mailto:urad.vuc@trnava-vuc.sk](mailto:mailto:urad.vuc@trnava-vuc.sk)

Ing. Miroslav Ryška  
riaditeľ školy

# CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v našom školskom vzdelávacom programe vychádza z cieľov stanovených v Zákone o výchove a vzdelávaní (Školský zákon) a Štátnom vzdelávacom programe pre príslušný študijný, resp. učebný odbor. Poslanie školy vyplýva aj z komplexnej analýzy školy. Na základe analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce sme určili smerovanie našej školy.

Prvoradým cieľom školy je, vychovať zo svojich študentov všeobecne vzdelaných, celoživotne sa vzdelávať pripravených občanov, ktorí budú mať kladný vzťah k svojej profesii a budú ju ovládať na vysokej úrovni.

Sme presvedčení, že brány školy opustia študenti vybavení rozvinutou sebareflexiou, komunikačnými zručnosťami, vyrovnaní s neúspechmi a schopní ich riešiť, tolerantní, ochotní spolupracovať a kultúrne sa správať, ktorí aj po rokoch budú hrdí na svoju spolupatričnosť k SOŠ OaS v Trnave.

Našu každodennú prácu chceme stavať na partnerstve učiteľ – žiak – rodič, pričom budeme brať do úvahy ich očakávania a nároky.

Poslaním našej školy nie je len odovzdávať vedomosti a pripravovať našich žiakov na povolanie a získanie prvej kvalifikácie, ale aj formovať u mladých ľudí ich postoje, viesť ich k dodržiavaniu etických a ľudských princípov. Škola sa stane otvorenou inštitúciou pre rodičov, sociálnych partnerov a širokú verejnosť s ponukou rôznej vzdelávacej a spoločenskej činnosti.

Máme ambíciu stať sa mnohostranným centrom regiónu, kde v kultúrnom prostredí, za pomoci moderných metód budeme napomáhať všestrannému rozvoju študentov a dospelých.

Ciele výchovy a vzdelávania orientované na vytváranie predpokladov celoživotného vzdelávania sú zamerané na:

## **Posilnenie výchovnej funkcie školy so zámerom:**

- umožniť všetkým žiakom prístup ku kvalitnému záujmovému vzdelávaniu a voľnočasovým aktivitám
- najmä žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia ako formy prevencie sociálnopatologických javov a podchytenia nadaných a talentovaných jedincov
- vytvárať motiváciu k učeniu, ktorá žiakom umožní pokračovať nielen v ďalšom vzdelávaní, ale aj v kultivovaní a rozvoji vlastnej osobnosti
- podporovať špecifické záujmy, schopnosti a nadanie žiakov
- formovať ucelený názor na svet a vzťah k životnému prostrediu
- vytvárať vzťah k základným ľudským hodnotám ako je úcta a dôvera, sloboda a zodpovednosť
- spolupráca a kooperácia, komunikácia a tolerancia
- poskytovať čo najväčšie množstvo príležitostí, podnetov a možností v oblasti záujmovej činnosti
- poskytovať pre žiakov a širokú verejnosť ponuku vzdelávacích služieb vo voľnom čase

## **Realizáciu stratégie rozvoja školy s dôrazom na prípravu a tvorbu vlastných školských vzdelávacích programov s cieľom:**

- uplatňovať nové metódy a formy vyučovania zavádzaním aktívneho učenia, realizáciou medzipredmetovej integrácie, propagáciou a zavádzaním projektového a programového vyučovania
- zabezpečiť kvalitné vyučovanie cudzieho jazyka využívaním jazykového laboratória, získania kvalifikovaných učiteľov pre výučbu cudzích jazykov a zabezpečením dostupných podmienok pre výučbu cudzieho jazyka v zahraničí
- skvalitniť výučbu informačných a komunikačných technológií modernizáciou špeciálnej učebne a softwarového vybavenia, podporovaním ďalšieho vzdelávania učiteľov v oblasti informačných technológií
- zohľadniť potreby a individuálne možnosti žiakov
- zabezpečiť variabilitu a individualizáciu výučby
- rozvíjať špecifické záujmy žiakov
- vytvárať priaznivé sociálne, emocionálne a pracovné prostredie v teoretickom a praktickom vyučovaní
- zavádzať progresívne zmeny v hodnotení žiakov realizáciou priebežnej diagnostiky
- zachovávať prirodzené heterogénne skupiny vo vzdelávaní

**Posilnenie úloh a motivácie učiteľov**, ich profesijný a osobný rozvoj s cieľom:

- rozvíjať a posilňovať kvalitný pedagogický zbor a jeho stabilizáciu
- podporovať a zabezpečovať ďalší odborný rozvoj a vzdelávanie učiteľov
- rozvíjať hodnotenie a sebahodnotenie vlastnej práce a dosiahnutých výsledkov

**Podporu talentu, osobnosti a záujmu každého žiaka** s cieľom:

- rozvíjať edukačný proces na báze skvalitňovania vzťahov medzi učiteľom - žiakom – rodičom,
- rozvíjať tímovú spoluprácu medzi žiakmi budovaním prostredia tolerance a radosti z úspechov,
- vytvárať prostredie školy založené na tvorivo-humánnom a poznatkovo-hodnotovom prístupe k vzdelávaniu s dôrazom na aktivitu a slobodu osobnosti žiaka
- odstraňovať prejavy šikanovania, diskriminácie, násillia, xenofóbie, rasizmu a intolerancie v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd
- viesť žiakov k zmysluplnej komunikácii a vyjadreniu svojho názoru
- zapájať sa do projektov zameraných nielen na rozvoj školy, ale aj na osvojenie si takých vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré žiakom prispievajú k ich uplatneniu sa na trhu práce nielen na Slovensku, ale aj v krajinách Európskej únie a k motivácii pre celoživotné vzdelávanie sa
- nadväzovať spoluprácu s rôznymi školami a podnikmi, podnikateľskou sférou doma i v zahraničí
- presadzovať zdravý životný štýl
- vytvárať širokú ponuku športových, záujmových a voľnočasových aktivít
- vytvárať fungujúci a motivačný systém merania výsledkov vzdelávania

**Skvalitnenie spolupráce so sociálnymi partnermi, verejnosťou a ostatnými školami** na princípe partnerstva s cieľom:

- zapojiť rodičov do procesu školy najmä v oblasti záujmového vzdelávania a voľnočasových aktivít
- podporovať spoluprácu s rodičmi pri príprave a tvorbe školského vzdelávacieho programu
- aktívne zapájať zamestnávateľov do tvorby školských vzdelávacích programov, rozvoja záujmového vzdelávania, skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu a odborného výcviku
- spolupracovať so zriaďovateľom na koncepciách rozvoja odborného vzdelávania a prípravy a politiky zamestnanosti v Trnave a jej regióne
- spolupracovať s podnikmi poskytujúcimi stavebné práce, gastronómické služby, služby v cestovnom ruchu
- vytvárať spoluprácu so školami doma a v zahraničí a vymieňať si navzájom skúsenosti a poznatky
- rozvíjať spoluprácu s nadáciami, rôznymi organizáciami a účelovo zameranými útvarmi na zabezpečenie potrieb žiakov

**Zlepšenie estetického prostredia budovy školy a najbližšieho okolia** s cieľom:

- zlepšiť prostredie v triedach a spoločných priestoroch školy
- zrekonštruovať viacúčelové športové ihrisko
- vybaviť odborné pracovisko pre praktickú prípravu žiakov
- zriadiť spoločenskú miestnosť pre návštevy rodičov a ďalších sociálnych partnerov
- zrekonštruovať hygienické priestory školy
- upraviť vybrané triedy na rozšírenie doplnkových činností školy vzhľadom na realizáciu kurzov pre verejnosť, zabezpečenie školení a iných vzdelávacích akcií
- využiť materiálno-technický a ľudský potenciál pre získanie doplnkových finančných zdrojov, reagovať na vypísané granty a projekty
- pravidelne sa starať o úpravu okolia školy

# Profil absolventa

Absolvent školy je schopný prispôsobovať sa meniacim sa podmienkam spoločenskej reality a rýchlo si osvojuje nové vedomosti, zručnosti a je schopný ďalej rozvíjať všeobecné i špecifické spôsobilosti, ktoré vyžaduje jeho začlenenie sa do pracovného kolektívu

## Oblasť jazyk a komunikácia

- absolvent je schopný správne a zrozumiteľne používať materinský jazyk v hovorenej a písomnej podobe a má vybudovaný pozitívny vzťah k rešpektovaniu jeho pravidiel a jazykovej kultúry. Pozná základné diela slovenskej a svetovej literatúry a je schopný chápať literárne dielo ako špecifickú výpoveď o skutočnosti a o vzťahu človeka k nej
- absolvent aktívne ovláda v učebnom odbore jeden a v študijnom odbore dva cudzie jazyky, je schopný vyjadriť osobný názor k rozličnej problematike a pokračovať v ďalšom štúdiu konkrétneho jazyka

## Oblasť matematika a práca s informáciami

- absolvent je schopný používať matematické operácie, geometrické poznatky a ďalšie základné matematické prostriedky na riešenie bežných životných situácií
- absolvent je schopný reagovať na vývoj v oblasti informatiky a osvojovať si nové možnosti IKT

## Oblasť človek a príroda

- absolvent pozná rozvoj prírodných vied a ich vplyv na rozvoj spoločnosti, technológií a priemyslu
- absolvent je schopný používať také techniky a postupy, ktoré sú bezpečné pre ľudský organizmus a životné prostredie a ktoré upevnia jeho zodpovedný postoj voči okolitému svetu, voči všetkým živým organizmom a k vlastnému zdraviu

## Oblasť človek a spoločnosť

- absolvent si uvedomuje základné humanistické hodnoty a má zmysel pre národné a kultúrne dedičstvo
- absolvent uplatňuje a ochraňuje princípy demokracie, pozná a presadzuje ľudské práva
- absolvent má vedomosti o základných udalostiach a vzťahoch slovenských a svetových dejín a na tomto základe sa orientuje vo vývoji súčasnej spoločnosti

## Oblasť človek a hodnoty

Škola vedie absolventa k získavaniu a rozvíjaniu schopností a kompetencií vedúcich najmä k týmto kvalitám:

- osobnosť s vlastnou identitou a hodnotovou orientáciou, ktorej je vlastná úcta k človeku a k prírode, spolupráca, prosociálnosť a národné hodnoty
- absolvent má povedomie vlastnej kultúrnej identity, zároveň je mu vlastný rešpekt a tolerancia k hodnotám iných kultúr
- absolvent svojím vystupovaním v spoločnosti šíri príjemnú atmosféru, vytvára dobré medziľudské vzťahy, vystupuje kultivovane a je empatický

## Oblasť zdravie a pohyb

- absolvent získa kompetencie, ktoré súvisia s poznaním a starostlivosťou o vlastné telo, pohybový rozvoj, zdatnosť a zdravie, ktoré určujú kvalitu budúceho života v dospelosti
- absolvent si osvojí postupy ochrany a upevnenia zdravia, princípy prevencie proti civilizačným ochoreniam, metódy rozvoja pohybových schopností a pohybovej výkonnosti

## **Pedagogické stratégie**

Škola poskytuje vzdelávanie vo všeobecnovzdelávacích predmetoch tak, aby si žiak postupne vytváral na poznaní založený prírodovedný aj spoločenskovedný obraz sveta a aby bol schopný ho vlastnou prácou s informáciami rozvíjať, modifikovať a hodnotiť.

Škola v každej oblasti kladie dôraz na rozvoj kľúčových kompetencií žiakov, osobitne na ich jazykovú pripravenosť a na prípravu žiakov na prácu s informáciami.

Škola zabezpečuje podmienky pre vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a zo sociálne znevýhodneného prostredia.

Škola podporuje individuálne záujmy a schopnosti žiakov širokou ponukou možností na zapojenie sa do mimoškolských aktivít, ako sú záujmové krúžky, predmetové súťaže, športové a kultúrne činnosti, exkurzie, tematické zájazdy a pod.

Škola, popri rozvíjaní schopností a kľúčových kompetencií žiakov, kladie rovnocenný dôraz na vytváranie pozitívneho vzťahu žiakov k poznaniu, k poznávacej činnosti a na vytváranie vlastných potrieb a vlastného oprávneného sebavedomia žiakov v oblasti duševnej činnosti

Škola vytvára priestor na realizáciu a uvedomenie si potreby celoživotnej starostlivosti žiakov o svoje zdravie, osvojenie si teoretických vedomostí a praktických skúseností vo výchove k zdraviu prostredníctvom pohybových aktivít, športovej činnosti a telesnej výchovy. Rozvíja komplex predmetových a kľúčových kompetencií osvojovaním si telovýchovných a športových zručností, ktoré by sa mali stať v konečnom dôsledku súčasťou životného štýlu a výrazom životnej filozofie.

## **Zabezpečenie výučby žiakov so špeciálnymi potrebami**

Individuálny výchovno-vzdelávací program je súčasťou povinnej dokumentácie individuálne začleneného žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v strednej škole. Je to dokument, ktorého účelom je plánovanie vzdelávania žiaka podľa jeho špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb.

## **Začlenenie prierezových tém**

Prierezové témy sú do výchovno-vzdelávacieho procesu zaradené takto:

**Mediálna výchova** je realizovaná na hodinách slovenského jazyka a literatúry, cudzích jazykov, dejepisu, etickej a náboženskej výchovy, matematiky.

**Environmentálna výchova** sa uskutočňuje na hodinách ekológie, biológie, geografie, chémie, občianskej náuky, cudzích jazykov, dejepisu, fyziky etickej výchovy, telesnej a športovej výchovy, odborných predmetoch.

**Ochrana života a zdravia** sa realizuje prostredníctvom účelových cvičení a prostredníctvom kurzu na ochranu života a zdravia, ale aj na hodinách telesnej a športovej výchovy, etickej výchovy, biológie, geografie, fyziky, cudzích jazykov.

# VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY

Stredná odborná škola obchodu a služieb v Trnave sa nachádza v blízkosti železničnej a autobusovej stanice v tichej lokalite asi 15 min. od jej centra. Je dostupná mestskou hromadnou dopravou.

<http://soutrnava.edupage.org/map/>

Naša škola, ktorá týmto svojim vzdelávacím programom pripravuje odborných a kvalifikovaných zamestnancov v oblasti stavebníctva, gastronómie, cestovného ruchu, kozmetických a kaderníckych služieb má v tomto meste svoje opodstatnenie.

Na základe analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce sme si stanovili silné a slabé stránky školy, čím sme vyšpecifikovali svoje negatíva a pozitíva, t. j. čo máme zmeniť, ponechať, vylepšiť, aby sme skvalitňovali prácu školy, zvyšovali kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu.

**Naši absolventi** majú značne vysokú uplatniteľnosť na trhu práce, môžu sa uplatniť:

- stavebné profesie: murár, tesár, inštalatér, podlahár, stolár, maliar, ale aj ako vedúci stavby, súkromný podnikateľ v oblasti stavebníctva
- gastronomické profesie: kuchár, čašník, cukrár
- pracovník marketingu: cestovný ruch, potravinárska výroba

**Silnými stránkami** školy na skvalitnenie a rozvoj výchovno-vzdelávacieho procesu sú:

- záujem uchádzačov o štúdium (predpoklad naplnenia prvých ročníkov)
- komplexnosť školy a jej poloha (škola, stravovacie zariadenie, domov mládeže, športový areál)
- kvalita a skúsenosť pedagogických zamestnancov
- dobré vybavenie štandardných a odborných učební, kabinetov
- zabezpečenie odborného výcviku v kmeňových a zmluvných zariadeniach
- záujem podnikateľských subjektov o absolventov učebného odboru
- nízke % nezamestnanosti našich absolventov
- záujem žiakov o získavanie jazykovej spôsobilosti hlavne v anglickom a nemeckom jazyku (záujem žiakov sa prejavuje v ich účasti na štúdiu jazykov v čase mimo vyučovania).

**Slabou stránkou** školy je:

- nedostatok finančných prostriedkov na rekonštrukciu budov školy
- nedostatočná vybavenosť odborných učební pre gastro odbory

**Príležitosti školy** signalizujú:

- bezproblémové uplatnenie absolventov školy v stavebných, gastronomických zariadeniach a zariadeniach cestovného ruchu v trnavskom regióne
- otvorenie nových študijných odborov v odbore cestovného ruchu
- možnosti rekvalifikačných kurzov podľa potrieb úradu práce v Trnave (stavebné profesie, kuchár, čašník, kaderník)
- fungujúce partnerstvo s podobnými školami
- dobrá a funkčná spolupráca so zamestnávateľmi a zriaďovateľom, ŠPÚ a ŠIOV, ObŠU ako predpokladu dobrých koncepčných a poradenských služieb
- dobrá funkčná spolupráca so Živnostenskou komorou
- zosúladenie odbornosti žiakov s požiadavkami trhu práce na základe analýz podnikateľských subjektov

**Prekážky v rozvoji** školy sú:

- nedostatok finančných prostriedkov na obnovu školy
- nízka vedomostná úroveň prichádzajúcich žiakov zo základných škôl
- nízka priemerná mzda v oblasti stavebníctva a gastronómie
- slabá spolupráca s rodičmi

## **Charakteristika školy**

Na štúdium cudzích jazykov má škola vybavenú špeciálnu jazykovú učebňu, žiaci majú možnosť vzdelávať sa v učebni, ktorá je špeciálne vybavená na účely výučby fyziky a chémie, chemické laboratórium, v 3 učebniach pre výučbu informatiky a v jednej odbornej učebni pre odborné kreslenie. Pre skvalitnenie výučby majú vyučujúci možnosť využívať audiovizuálnu učebňu s interaktívnou tabuľou, ako i pracovať v odbornej učebni pre cestovný ruch a gastro odbory.

Praktická príprava prebieha u stavebných profesií v dielňach SOŠ, resp. na konkrétnych stavbách podľa zákazky, u gastro odborov a odborov služieb vo vlastných priestoroch (jedáleň, kadernícky a kozmetický salón) resp. na individuálnej výuke v zmluvných prevádzkach.

Škola má vlastnú kuchyňu, jedáleň, zasadacia miestnosť, kinosálu, telocvičňu a ihrisko pre všetky typy loptových hier. Manažment školy a hospodársky úsek má svoje priestory, učitelia využívajú svoje kabinety a zborovňu.

Škola má dobre vybavenú knižnicu, ktorá slúži žiakom a pedagogickým pracovníkom ako informačné centrum. Výchovný poradca má k dispozícii kabinet, kde sa stretáva so žiakmi, rodičmi, psychológmi, sociálnymi zamestnancami a pod. V suteréne školy sú žiacke šatne, kotolňa, sklad, vzduchotechnika a dielňa pre potreby údržby a opráv na škole sa nachádza na hospodárskom dvore školy. Hygienické zariadenia sú na každom poschodí, telocvičňa má vlastné hygienické priestory a sprchy.

Praktické vyučovanie má adekvátne vybavenie pre zabezpečenie odborných činností v rámci odborného výcviku.

Na škole vyvíja veľmi dobrú činnosť Rada školy a Rada rodičovského združenia pri SOŠ, ktoré sú nápomocné pri organizácii výchovno-vzdelávacieho procesu.

## **Plánované aktivity školy**

Dosahovanie požadovaných aktivít a vhodná prezentácia školy sú výsledkom kvality vzdelávania. Škola sa bude snažiť vytvárať a zabezpečovať všetky podmienky pre skvalitnenie života na škole:

### **Záujmové aktivity:**

- stolnotenisový krúžok
- anglický jazyk
- nemecký jazyk
- futbalový krúžok
- kondičné posilňovanie
- volejbalový krúžok
- aerobic
- fotografický krúžok
- tvorivé písanie
- školský časopis
- aranžovanie
- mladý cukrár, kuchár, kaderník

### **Súťaže:**

- olympiáda v ANJ a NEJ
- súťaž BOZP
- súťaž JUVYR
- kadernícke súťaže
- barmanské súťaže

### **Športovo-turistické akcie**

- futbalový turnaj o pohár riaditeľa školy
- volejbalový zápas medzi učiteľmi a žiakmi školy
- maratón v aerobiku
- stolnotenisový turnaj
- lyžiarsky kurz
- plavecký kurz

### **Exkurzie**

Stavebné profesie:

- CONECO Bratislava
- AQUATHERM Nitra
- A.S.A Trnava
- Tehelňa Boleráz

- Rigips
- Firemné dni renomovaných stavebných firiem podľa plánu práce
- Lignumexpo Nitra

#### Gastro profesie:

- Veľtrh cestovného ruchu Danubius Gastro Bratislava
- Kúpele Piešťany
- zariadenia stravovacích a ubytovacích služieb v Trnave a blízkom okolí podľa plánov exkurzií PK
- Exporeklama Bratislava
- medzinárodný veľtrh cestovného ruchu – ITF SlovakiaTour Bratislava
- Gastropack Bratislava
- Wellness a Fitness Bratislava

#### Kadernícke a kozmetické služby

- salón Beauty
- Mladý tvorca Nitra
- kozmetické a kadernícke salóny v Trnave

#### **Spoločenské a kultúrne podujatia**

- účasť na študentskej kvapke krvi
- návšteva divadelného predstavenia v Trnave a v Nitre
- vianočná akadémia
- deň otvorených dverí
- spoločenské akcie v domove dôchodcov
- podme sa zahrať – priateľská návšteva detského domova
- vianočná besiedka v domove dôchodcov
- imatrikulácia
- besedy s významnými osobnosťami
- výchovné koncerty s protidrogovou tematikou
- besedy s odborníkmi na riešenie závažných problémov mladej generácie (rasová diskriminácia, šikanovanie a pod.)

#### **Mediálna propagácia**

- prezentácia školy v partnerských školách
- propagácia školy v regionálnych novinách
- aktualizácia www stránky
- príspevky do časopisu Gastro
- príspevky do mestskej televízie a regionálnych novín
- deň otvorených dverí

#### **Besedy a pracovné stretnutia**

- ako na trh práce (úrad práce)
- ako vstúpiť do školského vzdelávacieho programu (riaditeľ školy)
- kto je živnostník? (Živnostenská komora)
- ako sa správne učiť (výchovný poradca)
- vydieranie a šikana (psychológ, zástupca polície)
- odbúranie stresu na záverečných skúškach
- ako sa pripraviť na konkurz?
- moje skúsenosti s drogou
- nepriaznivé dôsledky fajčenia a alkoholu
- kto je gambler?
- beseda s gynekológom
- beseda na tému HIV pozitivita
- preventívne policajné akcie zamerané na vyhľadávanie drog a iných omamných látok

Všetky aktivity sa budú realizovať s pedagogickými zamestnancami školy, žiakmi a sociálnymi partnermi. Aktivity sú určené predovšetkým žiakom, učiteľom, rodičom, zamestnávateľom a širokej verejnosti.

### ***Charakteristika pedagogického zboru***

Stabilizovaný pedagogický zbor vrátane majstrov odborného výcviku tvorí 59 pedagogických pracovníkov. Učitelia a MOV spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť. Výchovná poradkyňa školy a vedenie školy majú okrem odbornej a pedagogickej spôsobilosti aj zákonom predpísané vzdelanie. Na škole pracuje špeciálny pedagóg.



Mimoškolské aktivity realizujú a zabezpečujú pedagogickí zamestnanci školy, v budúcnosti by sme chceli zapojiť do mimoškolskej činnosti aj rodičov a aktivistov mesta Trnava (príslušníci policajného zboru, vojaci, zástupcovia zamestnávateľov, a pod.).

### ***Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy***

#### **Manažment školy považuje za prioritnú úlohu zabezpečiť:**

- uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe
- príprava pedagogických zamestnancov na zvyšovanie si svojich kompetencií hlavne jazykových spôsobilostí, schopností efektívne pracovať s IKT
- príprava pedagogických zamestnancov na tvorbu školského vzdelávacieho programu.
- motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti
- zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilostí pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.
- sprostredkovanie pedagogickým pracovníkom najnovšie poznatky (inovácie) z metódy vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z odboru
- príprava pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie, vedúci školskej knižnice atď.
- príprava pedagogických zamestnancov pre výkon činností nevyhnutných pre rozvoj školského systému, napr. pedagogický výskum, tvorba ŠVP, tvorba štandardov, tvorba pedagogickej dokumentácie (pokiaľ bude v platnosti v dobiehajúcich ročníkoch), atď.
- príprava pedagogických zamestnancov pre prácu s modernými materiálmi prostriedkami: videotechnikou, výpočtovou technikou, multimédiami a pod.
- zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúseností z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovať a rozvíjať tvorivosť pedagogických zamestnancov
- sprostredkovanie operatívneho a časovo aktuálneho transferu odborných a metodických informácií prostredníctvom efektívneho informačného systému
- príprava pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie

## ***Vnútorný systém kontroly a hodnotenia***

### ***Hodnotenie vzdelávacích výsledkov žiakov***

1. Súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu je systematické hodnotenie žiaka. Predmetom hodnotenia je úroveň dosiahnutých vedomostí a zručností podľa platných učebných osnov a vzdelávacích štandardov. Hodnotenie a klasifikácia preukázaného výkonu žiaka v príslušnom predmete nemôže byť znížená na základe správania žiaka.
2. Hodnotenie žiakov sa vykonáva známkou, percentuálnym alebo slovným hodnotením.
  - a. Hodnotenie známkou je forma hodnotenia, ktorého výsledky sa vyjadrujú stupňami: 1 – výborný, 2 – chválitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný, a – absolvoval
  - b. Slovné hodnotenie je spätná väzba učiteľa žiakovi o jeho aktuálnom výkone vzhľadom na jeho osobné možnosti a porovnania s predchádzajúcimi výkonmi. Učiteľ ocení klady a vysvetlí žiakovi, v čom sa má zlepšiť.
  - c. Hodnotenie vyjadrené percentami sa používa pri priebežnom hodnotení žiaka a pri klasifikácii a hodnotení prospechu žiaka na maturitnej a záverečnej skúške.
3. Hodnotenie žiakov ako nevyhnutná súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu má motivačnú, informatívnu, komparatívnu a korekčnú funkciu.
4. Žiak má právo:
  - a. vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom
  - b. dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia
  - c. na objektívne hodnotenie
5. Vo výchovno-vzdelávacom procese sa uskutočňuje priebežná a súhrnná klasifikácia. Priebežná klasifikácia sa uplatňuje pri hodnotení čiastkových výsledkov a prejavov žiaka. Súhrnná klasifikácia sa vykonáva na konci každého polroka.
6. Pri hodnotení sa uplatňuje primeraná náročnosť a pedagogický takt voči žiakovi, jeho výkony sa zhodnotia komplexne, berie sa do úvahy vynaložené úsilie žiaka a v plnej miere sa rešpektujú jeho ľudské práva. Hodnotenie sa považuje za akt objektívnej spätnej väzby, motivačný a výchovný prostriedok, ako aj prostriedok podporovania zdravého sebaobrazu žiaka.
7. Stupeň prospechu sa neurčuje na základe priemeru známok získaných v danom klasifikačnom období, prihliada sa k dôležitosti a váhe jednotlivých známok.
8. Riaditeľ školy zabezpečuje, aby sa o prospechu a správaní neplnoletého žiaka mohol priebežne informovať jeho zákonný zástupca.

### ***Získavanie podkladov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov***

1. Podklady na hodnotenie a klasifikáciu výchovno-vzdelávacích výsledkov žiaka získava učiteľ najmä týmito metódami, formami a prostriedkami:
  - sledovaním stupňa rozvoja individuálnych predpokladov žiaka
  - sledovaním výkonov žiaka a jeho pripravenosť na vyučovanie
  - rôznymi druhmi skúšok (písomné, ústne, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testami
  - analýzou výsledkov rôznych činností žiaka
  - konzultáciou s ostatnými pedagogickými zamestnancami a podľa potreby aj s výchovným poradcom, odborným zamestnancom školy či zamestnancami pedagogicko-psychologických alebo špeciálnopedagogických zariadení
2. Žiak by mal byť v priebehu polroka vyskúšaný z jedného vyučovacieho predmetu s vyučovacou dotáciou jedna hodina týždenne minimálne dvakrát, z toho aspoň raz ústne. Z vyučovacieho predmetu s hodinovou dotáciou vyššou ako jedna hodina týždenne by mal byť žiak v priebehu polroka vyskúšaný minimálne trikrát, z toho aspoň raz ústne.
3. V jednom dni môžu žiaci písať len jednu kontrolnú alebo štvrťročnú prácu.

## ***Hodnotenie a klasifikácia prospechu***

Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami:

- 1 – výborný
- 2 – chváľitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatočný
- 5 – nedostatočný

Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje, riaditeľ strednej školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný termín, a to spravidla tak, aby klasifikácia mohla byť ukončená najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka.

Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať za toto obdobie v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy

Ak žiak alebo zákonný zástupca má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch dní odo dňa, odkedy sa dozvedel o jej výsledku, požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie, ak je vyučujúcim riaditeľ školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať zriaďovateľa. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu už komisionálne skúšaný. Riaditeľ školy môže nariadiť komisionálne preskúšanie žiaka na vlastný podnet.

## ***Klasifikácia správania***

Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami:

- 1 – veľmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – menej uspokojivé
- 4 – neuspokojivé

## ***Celkové hodnotenie***

1. Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka vyjadruje výsledky jeho klasifikácie v povinných predmetoch, ktoré sa klasifikujú a klasifikáciu jeho správania, nezahŕňa klasifikáciu v nepovinných vyučovacích predmetoch
2. Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka sa vyjadruje takto:
  - a. prospel s vyznamenaním
  - b. prospel veľmi dobre
  - c. prospel
  - d. neprospel
3. Žiak prospel s vyznamenaním, ak ani v jednom povinnom predmete nemá prospech horší ako chváľitebný, priemerný prospech z povinných predmetov nemá horší ako 1,5 a jeho správanie je veľmi dobré
4. Žiak prospel veľmi dobre, ak ani v jednom povinnom predmete nemá prospech horší ako dobrý, priemerný prospech z povinných predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je veľmi dobré
5. Žiak prospel, ak nemá nedostatočný prospech ani v jednom povinnom predmete
6. Žiak neprospel, ak má z niektorého povinného predmetu aj po opravnej skúške nedostatočný prospech

## Vnútroňný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov

Je účinným nástrojom zabezpečenia harmonickej organizácie celého výchovno-vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Naša škola bude využívať štandardné spôsoby hodnotenia: formatívne a sumatívne. Formatívne hodnotenie použijeme na zvýšenie kvality výchovy a vzdelávania. Sumatívne hodnotenie použijeme na rozhodovanie. Vnútroňný systém kontroly by sa mal zameriavať hlavne na celkový priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií, na zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiálo-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovnej poradkyne, činnosť hospodárky, nepedagogických zamestnancov

Kvalita školy sa posudzuje podľa miery naplnenia učebných plánov, učebných osnov, vzdelávacích štandardov, žiackych výkonov, kvality vykonanej práce zamestnancov školy. Riaditeľ školy kontroluje činnosť všetkých zamestnancov a výsledky ich práce a na základe vlastného pozorovania, predovšetkým prostredníctvom hospitačnej činnosti i na základe správ svojich zástupcov, vykonáva rozbor výchovno-vzdelávacej práce jednotlivých zamestnancov, prerokúva ho s príslušným zamestnancom a vyvodzuje závery pre ďalšiu činnosť zamestnanca.

Na hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy sa budú využívať tieto metódy:

- pozorovanie (hospitácie)
- riadený rozhovor
- výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy zadané naraz vo všetkých paralelných triedach, úspešnosť prijatia žiakov na vyšší stupeň školy a pod.)
- hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.
- hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov manažmentom školy
- vzájomné hodnotenie učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“)

Kontrolnú činnosť vykonávajú jednotliví vedúci zamestnanci v rámci svojej kompetencie a pracovnej náplne:

- za priebežnú kontrolu na úseku výchovno-vzdelávacieho procesu sú zodpovední zástupcovia riaditeľa školy a predsedovia PK
- za priebežnú kontrolu na úseku ekonomickej činnosti je zodpovedná ekonómka školy
- za priebežnú kontrolu na úseku technicko-hospodárskej činnosti je zodpovedná hospodárka školy
- za priebežnú kontrolu na úseku školského stravovania je zodpovedná vedúca školskej jedálne

### 1. Kontrola školskej dokumentácie

Predmet kontroly	Zodpovedný zamestnanec	Termín
tematické plány	vedúci PK	august, začiatok septembra
triedne knihy, denníky OV	zástupca riaditeľa	štvrtročne
katalógy	zástupca riaditeľa	polročne
dodržiavanie dozorov	zástupca riaditeľa	mesačne
kontrola plnenia tematických plánov	vedúci PK	štvrtročne
kontrola krúžkovej činnosti	zástupca riaditeľa	polročne

## 2. Kontrola činnosti zamestnancov

Predmet kontroly	Zodpovedný zamestnanec	Termín
dochádzka zamestnancov	zástupca riaditeľa, ekonómka, hospodárka, vedúca školskej jedálne	1 x mesačne
dodržiavanie včasného príchodu na vyučovanie	riaditeľ školy, zástupca riaditeľa	1 x týždenne
kontrola čistoty priestorov	hospodárka, vedúca školskej jedálne	jarné a letné prázdniny

## 3. Kontrola výsledkov žiakov

Kontrola prebieha štvrťročne v rámci hodnotiacich pedagogických rád. Za vykonanie kontroly a podanie správy sú zodpovední triedni učitelia.

## 4. Hospitačná činnosť

Hospitačnú činnosť vykonávajú riaditeľ školy, zástupcovia riaditeľa a vedúci PK minimálne 1 x štvrťročne. Cieľom pedagogického pozorovania priamej pedagogickej činnosti sú:

- poznať stav a úroveň výchovno-vzdelávacej práce
- zvýšenie odbornej a psychodidaktickej úrovne vyučovania
- pomoc vyučujúcim
- výmena skúseností
- kontrola plnenia hlavných úloh vyplývajúcich z plánu práce školy
- kontrola plnenia uložených opatrení

S termínom hospitácie je oboznámený vyučujúci deň pred hospitáciou.

## ***Dlhodobé projekty***

Projekčná činnosť je súčasťou vzdelávacieho procesu. Zaraďovanie projektov rôznych časových dĺžok a foriem prebieha v jednotlivých predmetoch aktuálne v závislosti na možnostiach a danom učive. Naša škola dlhodobo využíva možnosti rozvojových projektov MŠ SR:

Projektové vyučovanie (2004 – 2009)

Vyučovanie podporované počítačom (2005 – 2008)

Výstupy z týchto projektov prispievajú k skvalitneniu výchovno-vzdelávacieho procesu v oblasti

využívania interaktívnych metód vyučovania a zvyšovania počítačovej gramotnosti žiakov a učiteľov.

Škola bola zapojená aj do projektov financovaných z ESF „Národný projekt ďalšieho vzdelávania učiteľov odborných predmetov v oblasti ukončovania štúdia na stredných školách“, ktorého cieľom bola príprava učiteľov na tvorbu tém a kritérií hodnotenia sumatívneho hodnotenia žiakov. Škola vypracovala projektový zámer k výzve Infraštruktúra vzdelávania. Cieľom projektu je zvýšenie kvality vzdelávania prostredníctvom rekonštrukcie budov SOŠ.

Projekt „Modernizácia vyučovania“

Na našej škole pravidelne prebiehajú revízie v rámci BOZP a odstraňujeme nedostatky podľa výsledkov revízií. Žiaci už na prvom účelovom cvičení sú školení v poskytovaní prvej pomoci a poučení o zásadách a počínaní pri požari a inom nebezpečenstve, či havárii. Toto školenie sa v priebehu štúdia pravidelne opakuje. Pedagogickí zamestnanci sú pravidelne školení o BOZP. Pri začiatku práce v laboratóriách sú žiaci poučení o bezpečnom používaní všetkých pomôcok a zariadení.

## ***Medzinárodná spolupráca***

Škola nadväzuje spoluprácu so školami podobného zamerania v Českej republike, Rakúsku, Nemecku. Cieľom tejto spolupráce je:

- podieľať sa na spoločných projektoch, ktoré by zabezpečili efektívny transfer poznatkov a skúseností
- posilniť a skvalitniť jazykovú prípravu žiakov (konverzačnú, odbornú)
- posilniť a skvalitniť odbornú prípravu žiakov (transfer inovácií)
- prezentovať vlastnú školu, mesto a krajinu

- spoznávať inú kultúru, históriu a životný štýl
- nadväzovať kontakty v rámci kariérového rastu

### ***Spolupráca so sociálnymi partnermi***

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou. Predovšetkým sa zameriava na pravidelnú komunikáciu so svojimi zákazníkmi – žiakmi, ich rodičmi a zamestnávateľmi.

**Spolupráca s rodičmi**

Rodičia sú členmi Rady školy. Všetci sú informovaní o priebehu vzdelávania žiakov na triednych schôdkach a konzultáciami s vyučujúcimi. Rodičia sú informovaní o aktuálnom dianí na škole, o pripravovaných akciách prostredníctvom www stránok školy alebo priamo e-mailom, resp. priamym kontaktom. Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Sme maximálne otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti. Jednou z hlavných úloh školy bude otvorenie spolupráce s rodičmi na školskom vzdelávacom programe.

**Zamestnávatelia**

Škola aktívne spolupracuje s kmeňovými a zmluvnými zamestnaneckými organizáciami. Spolupráca je zameraná hlavne na poskytovanie odborného výcviku, materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, tematické prednášky, besedy a súťaže, sprostredkovanie rôznych zaujímavých exkurzií a výstav. Zástupcovia zamestnávateľov sa zúčastňujú pravidelne na zasadaniach Rady školy, pedagogických poradách a aktívne pôsobia v rámci odborného výcviku ako inštruktori. Poskytujú škole neoceniteľní písomné informácie – študijné texty, ktoré supľujú nedostatok učebníc najmä v oblasti stavebníctva.